



TÉCNICAS DE LIDERAZGO PERSONAL Y COMUNICACIÓN EFECTIVA

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Desarrollar habilidades de liderazgo personal y mejorar la comunicación efectiva en entornos personales y profesionales, mediante el aprendizaje de técnicas específicas aplicables en situaciones cotidianas y laborales.



Objetivos específicos

- Comprender la importancia del liderazgo personal en la vida diaria y profesional.
- Mejorar las habilidades de comunicación verbal y no verbal.
- Aplicar técnicas de escucha activa para una comunicación más efectiva.
- Desarrollar habilidades para manejar conflictos de manera constructiva.
- Fomentar el trabajo en equipo y la colaboración.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Módulo 1

Fundamentos Del Liderazgo Personal

Duración: 1.5 horas

Contenidos:

Definición de liderazgo personal.

Características de un líder efectivo.

Importancia del autoconocimiento.

Identificación de fortalezas y áreas de mejora.

Actividad práctica: Ejercicio de autoevaluación personal para identificar fortalezas y áreas de mejora.

Módulo 2

Comunicación Verbal Y No Verbal

Duración: 1.5 horas

Contenidos:

Elementos de la comunicación verbal.

Importancia del lenguaje corporal.

Técnicas para mejorar la expresión verbal.

Relación entre comunicación verbal y no verbal.

Actividad práctica: Dinámica de grupo para practicar la coherencia entre comunicación verbal y no verbal.

Módulo 3

Técnicas De Escucha Activa

Duración: 1.5 horas

Contenidos:

Principios de la escucha activa.

Barreras comunes para una escucha efectiva.

Técnicas para mejorar la escucha activa.

Impacto de la escucha activa en la comunicación.

Actividad práctica: Ejercicio en parejas para practicar técnicas de escucha activa.

Módulo 4

Manejo De Conflictos

Duración: 1.5 horas

Contenidos:

Identificación de conflictos comunes.

Estrategias para la resolución de conflictos.

Habilidades de negociación.

Importancia de la empatía en el manejo de conflictos.

Actividad práctica: Role-playing para practicar la resolución de conflictos.

Módulo 5

Fomento Del Trabajo En Equipo

Duración: 2 horas

Contenidos:

Beneficios del trabajo en equipo.

y mucho más...

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl