



TÉCNICAS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE CONTRATOS

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Desarrollar habilidades avanzadas en administración y gestión de contratos para optimizar recursos y asegurar el cumplimiento normativo.



Objetivos específicos

- Comprender los fundamentos de la administración de contratos.
- Identificar las etapas clave en el ciclo de vida de un contrato.
- Implementar estrategias eficaces de gestión de contratos.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Módulo 1

Introducción A La Administración De Contratos

Duración: 2 Horas

Contenidos:

Definición y propósito de los contratos.

Tipos de contratos y sus aplicaciones.

Elementos esenciales de un contrato.

Marco legal y normativo.

Módulo 2

Ciclo De Vida De Los Contratos

Duración: 2 Horas

Contenidos:

Etapas del ciclo de vida de un contrato.

Gestión de riesgos en cada etapa.

Herramientas para el seguimiento del contrato.

Cierre y evaluación de contratos.

Módulo 3

Negociación Y Redacción De Contratos

Duración: 3 Horas

Contenidos:

Técnicas de negociación efectiva.

Elementos de redacción clara y precisa.

Cláusulas comunes y sus implicaciones.

Prevención de conflictos contractuales.

Módulo 4

Gestión De Cambios Y Resolución De Conflictos

Duración: 3 Horas

Contenidos:

Gestión de cambios en contratos.

Resolución de conflictos contractuales.

Mediación y arbitraje.

Documentación y registro de cambios.

Módulo 5

Herramientas Tecnológicas En La Gestión De Contratos

Duración: 3 Horas

Contenidos:

Software de gestión de contratos.

Automatización de procesos contractuales.

Análisis de datos y generación de reportes.

Seguridad y privacidad de la información.

Módulo 6

Estrategias De Mejora Continua En La Gestión De Contratos

Duración: 3 Horas

Contenidos:

Evaluación de desempeño en contratos.

y mucho más...

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl