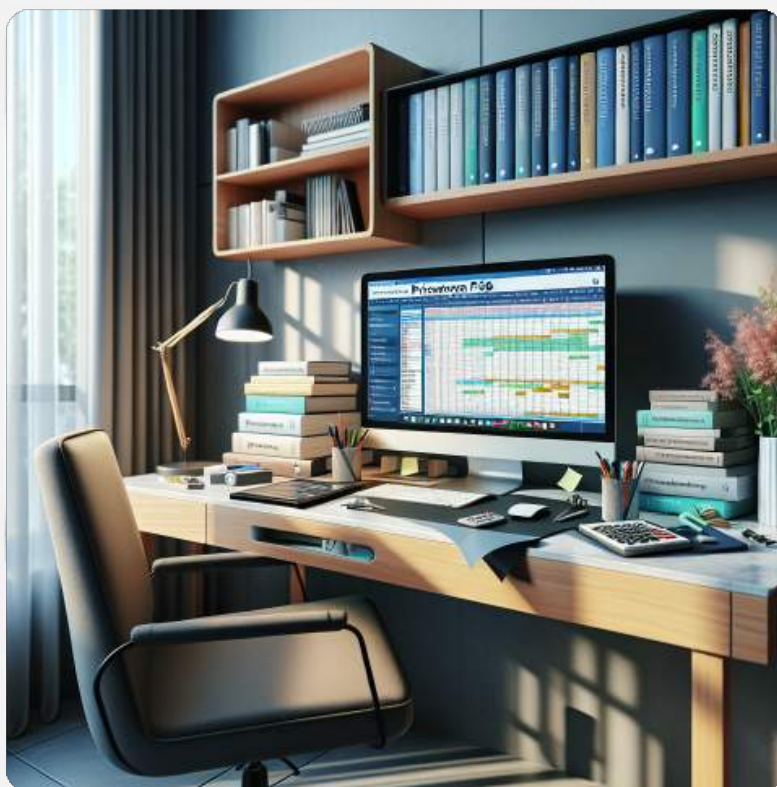




PRIMAVERA P6 PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado.





Objetivo general

Este curso tiene como objetivo proporcionar una comprensión integral de Primavera P6 para la planificación, programación y gestión eficaz de proyectos en diversos sectores.



Objetivos específicos

- Desarrollar habilidades para crear y gestionar cronogramas de proyectos utilizando Primavera P6.
- Aprender a asignar recursos y costos en proyectos para optimizar el uso de los mismos.
- Implementar técnicas de seguimiento y control de proyectos para asegurar el cumplimiento de plazos y presupuesto.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Módulo 1: Introducción a Primavera P6

Aprendizaje esperado: Comprender la interfaz y funcionalidades básicas de Primavera P6.

- Instalación del software: Guía paso a paso para la instalación correcta de Primavera P6.
 - Navegación en la interfaz: Descripción de las funciones básicas y cómo acceder a ellas.
 - Creación de proyectos: Procedimiento para iniciar un nuevo proyecto en la plataforma.
 - Personalización de vistas: Cómo ajustar las vistas para facilitar la gestión del proyecto.
- Actividad práctica: Simulación de la creación de un proyecto desde cero.

Módulo 2: Planificación de Proyectos

Aprendizaje esperado: Aprender a desarrollar un plan de proyecto detallado y realista.

- Definición de actividades: Métodos para desglosar el proyecto en actividades individuales.
 - Secuenciación de tareas: Técnicas para establecer el orden de ejecución de las tareas.
 - Estimación de duración: Estrategias para calcular el tiempo necesario para cada actividad.
 - Uso de calendarios: Configuración de calendarios laborales y no laborales en el proyecto.
- Actividad práctica: Juego de rol para planificar un proyecto real en equipo.

Módulo 3: Programación y Asignación de Recursos

Aprendizaje esperado: Dominar la asignación y gestión eficiente de recursos en proyectos.

- Asignación de recursos: Cómo asociar recursos humanos y materiales a las tareas.
 - Cálculo de costos: Métodos para estimar y controlar el presupuesto del proyecto.
 - Optimización de recursos: Técnicas para maximizar la eficiencia del uso de recursos.
 - Resolución de conflictos: Estrategias para gestionar conflictos de recursos.
- Actividad práctica: Estudio de caso sobre la asignación de recursos en un proyecto complejo.

Módulo 4: Seguimiento y Control de Proyectos

Aprendizaje esperado: Implementar técnicas de seguimiento y control para asegurar el éxito del proyecto.

- Monitoreo del progreso: Herramientas para rastrear el avance del proyecto en tiempo real.
 - Gestión de cambios: Proceso para manejar cambios en el alcance y cronograma del proyecto.
 - Análisis de variaciones: Cómo identificar y corregir desviaciones en el proyecto.
 - Generación de informes: Creación de informes para comunicar el estado del proyecto a los interesados.
- Actividad práctica: Simulación de un proyecto en curso y aplicación de técnicas de control. Evaluación final.

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl