



PRESTO - TÉCNICAS PARA EL MANEJO DEL SOFTWARE

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Desarrollar habilidades avanzadas en el manejo del software Presto para optimizar la gestión de presupuestos en proyectos de ingeniería civil.



Objetivos específicos

- Comprender las funcionalidades básicas de Presto.
- Aplicar técnicas avanzadas para optimización de presupuestos.
- Integrar Presto en el flujo de trabajo de proyectos de construcción.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Módulo 1: Introducción a Presto

1. Historia y evolución del software
2. Instalación y configuración
3. Interfaz de usuario
4. Herramientas básicas
5. Primeros pasos en Presto

Módulo 2: Gestión de Proyectos

1. Creación de un nuevo proyecto
2. Configuración de parámetros
3. Importación de datos
4. Definición de fases
5. Gestión de recursos

Módulo 3: Presupuestos

1. Elaboración de presupuestos
2. Análisis de costos
3. Ajustes y modificaciones
4. Comparación de escenarios
5. Exportación de informes

Módulo 4: Control de Costos

1. Seguimiento de gastos
2. Control de desviaciones
3. Informes de costos
4. Ajuste de presupuestos

5. Estrategias de reducción de costos

Módulo 5: Informes y Reportes

1. Creación de reportes personalizados
2. Generación de gráficos
3. Exportación de datos
4. Análisis de resultados
5. Presentación de informes

Módulo 6: Integración con Otros Sistemas

1. Conexiones con software de contabilidad
2. Importación y exportación de archivos
3. Sincronización de datos
4. Integración con herramientas de gestión
5. Automatización de procesos

Módulo 7: Buenas Prácticas y Casos de Estudio

1. Estrategias de implementación
2. Lecciones aprendidas
3. Casos de éxito
4. Evaluación de rendimiento
5. Mejora continua

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl