



OPERACIÓN Y GESTIÓN DE PROCESOS DE LICITACIÓN PÚBLICA

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Desarrollar en los participantes las competencias necesarias para gestionar de manera eficiente y transparente los procesos de licitación pública, desde la elaboración de bases hasta la adjudicación y administración del contrato, utilizando correctamente la normativa vigente y la plataforma Mercado Público.



Objetivos específicos

- Comprender el marco legal, principios y modalidades del sistema de compras públicas, aplicando la Ley 19.886 y su reglamento a los diferentes procesos licitatorios.
- Elaborar y analizar bases administrativas y técnicas, definiendo criterios de evaluación claros y coherentes con los objetivos del organismo.
- Ejecutar el proceso completo de licitación en Mercado Público, incluyendo publicación, evaluación, adjudicación y cierre, mediante actividades prácticas guiadas.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Módulo 1:

Introducción al Sistema de Compras Públicas
Contenidos:
Objetivos y principios del sistema de compras públicas en Chile.
Marco normativo: Ley N°19.886 y su reglamento.
Actores del sistema: organismos públicos, proveedores, organismos de control.
Tipos de compras y modalidades.
Portal www.mercadopublico.cl estructura y funciones.

Módulo 2:

Tipos de Licitaciones y Modalidades de Compra
Contenidos:
Compra menor a 30 UTM, trato directo, licitación pública y privada.
¿Cuándo se utiliza cada modalidad?
Factores de decisión en la elección del tipo de licitación.
Análisis de bases tipo, bases estándar y bases técnicas.
Publicación en Mercado Público: buenas prácticas.

Módulo 3:

Elaboración y Revisión de Bases de Licitación
Contenidos:
Estructura de las bases administrativas y técnicas.
Requisitos obligatorios y deseables.

Criterios de evaluación: ponderación, objetivos y subjetivos.
Especificaciones técnicas claras y medibles.
Uso del formulario de especificaciones en el portal.
Errores frecuentes en la elaboración de bases.

Módulo 4:

Proceso de Evaluación y Adjudicación
Contenidos:
Aclaraciones, consultas y respuestas.
Evaluación de ofertas: métodos y matrices.
Comité evaluador: roles y responsabilidades.
Validaciones obligatorias (Chileproveedores, documentos legales, etc.).
Resolución de adjudicación: fundamentos y redacción.
Declaración de licitación desierta o inadmisibile.

Módulo 5:

Contratos, Administración y Cierre del Proceso
Contenidos:
Tipos de contratos y formatos habituales.
Obligaciones del proveedor y del organismo público.
Gestión de contratos: seguimiento, hitos, cumplimiento y sanciones.
Modificaciones contractuales permitidas.

y mucho más...

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl