



MANEJO DE PRIMAVERA P6 – NIVEL INTERMEDIO

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Profundizar en el uso de Primavera P6, entregando a los participantes las herramientas para la gestión avanzada de cronogramas, recursos y control de proyectos, con foco en el análisis de rendimiento y optimización de la planificación.



Objetivos específicos

- Aplicar técnicas de estructuración avanzada de proyectos en Primavera P6.
- Administrar calendarios, restricciones y códigos de actividad para mejorar el control.
- Optimizar la asignación y nivelación de recursos y costos.
- Configurar líneas base y realizar análisis comparativos de avance.
- Generar reportes personalizados y paneles de control para la toma de decisiones.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Módulo 1: Revisión avanzada de conceptos básicos y buenas prácticas

Repaso de la estructura de proyectos y WBS.
Restricciones de actividades y su impacto en el cronograma.
Configuración avanzada de calendarios y tipos de relaciones.
Buenas prácticas de modelación de proyectos.
Actividad práctica: Ajuste de un proyecto modelo aplicando restricciones y configuraciones avanzadas.

Módulo 2: Optimización de actividades y cronogramas

Códigos de actividad y agrupaciones.
Uso de layouts y filtros personalizados.
Creación de hitos (milestones) para control de avance.
Aplicación de retardos (lags) complejos.
Actividad práctica: Organización de un cronograma aplicando códigos, filtros y vistas personalizadas.

Módulo 3: Gestión avanzada de recursos

Creación detallada de recursos y roles.
Asignación múltiple de recursos a actividades.
Nivelación de recursos (Resource Leveling).
Identificación de sobreasignaciones y optimización de carga.
Actividad práctica: Resolución de un caso con recursos sobrecargados.

Módulo 4: Costos y presupuestos en Primavera P6

Asignación y control de costos a nivel de actividad.
Cálculo del valor acumulado de recursos y roles.
Visualización de costos por WBS y actividades.
Reportes financieros básicos.

Actividad práctica: Simulación de control de costos en un proyecto de obra.

Módulo 5: Seguimiento y control avanzado

Creación y gestión de líneas base (baselines).
Comparación entre cronogramas planificados y reales.
Análisis de ruta crítica con cronogramas actualizados.
Introducción al análisis de valor ganado (EVA).
Actividad práctica: Comparación de un cronograma planificado vs. actualizado y análisis de desviaciones.

Módulo 6: Reportes y comunicación del proyecto

Personalización de reportes y tablas.
Exportación de reportes a Excel y PDF.
Creación de vistas gráficas para presentaciones.
Uso de dashboards básicos.
Actividad práctica: Generación de un reporte personalizado con gráficos y análisis comparativo.

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl