



MANEJO DE POWER BI PARA ESTE CURSO

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

El objetivo de este curso es proporcionar a los estudiantes una formación práctica y comprensiva en el uso de Power BI. Aprenderán a crear informes interactivos y paneles de control visuales. Al final del curso, estarán capacitados para analizar datos de manera efectiva.



Objetivos específicos

- Dominar las funcionalidades básicas de Power BI.
- Crear informes y paneles interactivos.
- Analizar datos y generar insights útiles.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Modulo 1: Introducción A Power BI

- 1.1 ¿Qué Es Power BI?
- 1.2 Beneficios De Usar Power BI
- 1.3 Componentes Principales
- 1.4 Instalación Y Configuración Inicial
- 1.5 Navegación En La Interfaz

Modulo 2: Importación De Datos

- 2.1 Fuentes De Datos Soportadas
- 2.2 Conexión A Datos
- 2.3 Transformación De Datos
- 2.4 Limpieza De Datos
- 2.5 Carga De Datos

Modulo 3: Modelado De Datos

- 3.1 Creación De Relaciones
- 3.2 Normalización Y Denormalización
- 3.3 Creación De Columnas Calculadas
- 3.4 Creación De Medidas
- 3.5 Uso De DAX

Modulo 4: Visualización De Datos

- 4.1 Creación De Gráficos Básicos
- 4.2 Uso De Visualizaciones Avanzadas
- 4.3 Personalización De Gráficos
- 4.4 Uso De Mapas Geográficos

- 4.5 Creación De Tablas Y Matrices

Modulo 5: Informes Y Dashboards

- 5.1 Diseño De Informes
- 5.2 Creación De Dashboards
- 5.3 Filtros Y Segmentación
- 5.4 Uso De Bookmarks
- 5.5 Publicación De Informes

Modulo 6: Uso De Power BI Service

- 6.1 Publicación De Informes
- 6.2 Configuración De Workspaces
- 6.3 Compartición De Informes
- 6.4 Uso De Aplicaciones
- 6.5 Seguridad Y Permisos

Modulo 7: Casos Prácticos

- 7.1 Análisis De Ventas
- 7.2 Seguimiento De Proyectos
- 7.3 Análisis De Clientes
- 7.4 Análisis Financiero
- 7.5 Creación De Informes Personalizados

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl