



MANEJO DE MICROSOFT PROJECT **NIVEL INTERMEDIO Y AVANZADO**

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado.





Objetivo general

El objetivo es desarrollar habilidades avanzadas en Microsoft Project para gestionar proyectos de manera eficiente, haciendo uso de herramientas y técnicas especializadas.



Objetivos específicos

- Comprender y aplicar técnicas avanzadas de gestión de proyectos en Microsoft Project.
- Optimizar el uso de recursos y tiempos en la planificación de proyectos.
- Implementar estrategias de seguimiento y control de proyectos para mejorar resultados.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Módulo 1: Revisión Avanzada de Fundamentos y Personalización del Entorno

Duración: 2 horas

Contenidos:

Revisión rápida de conceptos clave del nivel básico
Personalización del entorno de trabajo: cintas de opciones, campos personalizados
Configuración de opciones del proyecto
Tablas, filtros y vistas personalizadas

Actividad práctica:

Taller de personalización del entorno:
Cada participante configurará su espacio de trabajo personalizado, creará al menos una tabla y vista personalizada, y lo compartirá con un compañero para intercambiar ideas y optimizar flujos de trabajo.

Módulo 2: Estructura de Desglose del Trabajo (EDT) Avanzada

Duración: 2 horas

Contenidos:

Creación y edición avanzada de la EDT
Uso de códigos WBS personalizados
Paquetes de trabajo y tareas resumen
Reorganización y mantenimiento de la EDT en proyectos grandes

Actividad práctica:

Simulación colaborativa de EDT:

En grupos, los participantes crearán una EDT para un proyecto complejo (por ejemplo, implementación de un sistema ERP) y presentarán su lógica jerárquica al resto del grupo.

Módulo 3: Gestión Avanzada de Tareas y Calendarios

Duración: 2 horas

Contenidos:

Tipos de tareas: fijas, esfuerzo, duración
Tareas inactivas y tareas recurrentes
Aplicación de calendarios personalizados a tareas y recursos
Restricciones y fechas límite

Actividad práctica:

Juego de lógica de tareas:
Se asignan tareas con restricciones conflictivas a los grupos, quienes deben resolver y justificar el cronograma óptimo usando distintos calendarios y tipos de tareas.

Módulo 4: Asignación y Nivelación Avanzada de Recursos

Duración: 3 horas

Contenidos:

Asignación múltiple de recursos
Perfiles de asignación de trabajo (esfuerzo variable)

y mucho más...

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl