



MANEJO DE MICROSOFT PROJECT **INTERMEDIO Y AVANZADO**

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Desarrollar habilidades avanzadas en el uso de Microsoft Project para la gestión eficiente de proyectos, mejorando la planificación, ejecución y control de múltiples tareas.



Objetivos específicos

- Entender las funciones avanzadas de Microsoft Project.
- Optimizar la planificación de recursos en proyectos complejos.
- Mejorar el seguimiento y control de proyectos a través de informes avanzados.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Módulo 1: Introducción Y Configuración

- Configuración inicial de un proyecto
- Navegación en la interfaz de usuario
- Opciones de personalización y ajustes
- Configuración de calendarios de proyecto
- Creación de plantillas de proyectos

Módulo 2: Planificación Avanzada

- Definición de tareas y subtareas
- Vinculación de tareas y dependencias
- Uso de hitos en la planificación
- Asignación de recursos a tareas
- Gestión de restricciones de tareas

Módulo 3: Gestión De Recursos

- Identificación y creación de recursos
- Asignación de costos a recursos
- Resolución de sobreasignaciones
- Uso de la vista de recursos
- Análisis de disponibilidad de recursos

Módulo 4: Seguimiento Y Control

- Creación de una línea base del proyecto
- Actualización de progreso de tareas
- Uso de vistas de seguimiento avanzado
- Generación de informes de estado

Gestión de variaciones en el proyecto

Módulo 5: Personalización De Informes

- Creación de tablas personalizadas
- Uso de gráficos y vistas personalizadas
- Generación de informes avanzados
- Exportación de datos a otros formatos
- Personalización de plantillas de informes

Módulo 6: Integración Y Colaboración

- Sincronización con SharePoint
- Importación y exportación de datos
- Uso de Project Server
- Colaboración en tiempo real
- Integración con otras aplicaciones

Módulo 7: Buenas Prácticas Y Estrategias

- Estrategias de control de proyectos
- Mejora continua en la gestión
- Uso de macros y automatización
- Adaptación a cambios en el proyecto
- Evaluación de desempeño del proyecto

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl