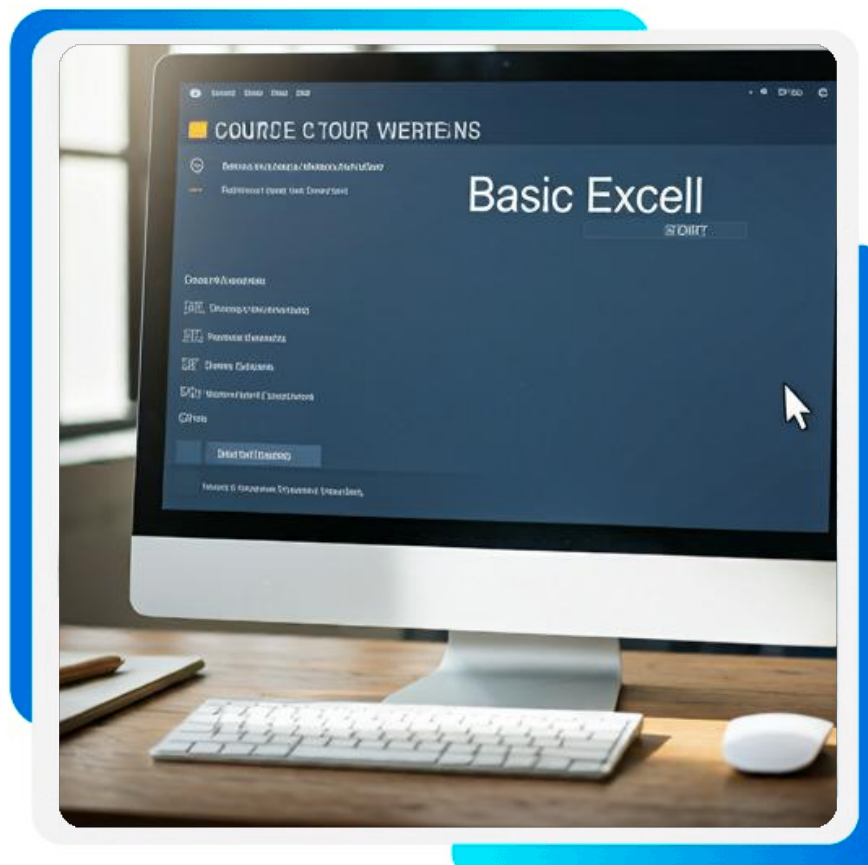




MANEJO DE HERRAMIENTAS DE EXCEL

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Aplicar Herramientas De Excel Según Las Necesidades Del Puesto De Trabajo



Objetivos específicos

- Identificar elementos fundamentales de Excel aplicando criterios de configuración inicial.
- Reconocer funciones intermedias y herramientas de manejo de datos considerando criterios de organización eficiente.
- Aplicar técnicas avanzadas de análisis de información cumpliendo criterios de exactitud y presentación clara.
- Aplicar herramientas de automatización y generación de reportes cumpliendo estándares de optimización y calidad profesional.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

MÓDULO 1:

- Fundamentos y Navegación Inicial en Excel
- Introducción al entorno de Excel y configuración de la interfaz --Tipos de datos, formatos de celda y validación básica
- Edición, ordenamiento y filtrado de datos simples
- Fórmulas básicas: suma, resta, promedio, contar
- Gestión de libros y hojas de cálculo: guardar, importar y exportar

MÓDULO 2:

- Manejo de Datos y Funciones Intermedias
- Uso de funciones condicionales: SI, Y, O
- Funciones de búsqueda y referencia: BUSCARV, BUSCARX, INDICE, COINCIDIR
- Aplicación de nombres definidos en rangos
- Herramientas de validación de datos y protección de celdas
- Manejo de listas, tablas estructuradas y formatos condicionales

MÓDULO 3:

- Análisis de Información y Herramientas Avanzadas
- Consolidación de datos y uso de subtotales automáticos
- Tablas dinámicas y segmentación de datos
- Gráficos dinámicos, combinados y personalizados

- Funciones avanzadas: DESREF, INDIRECTO, SUMAR.SI.CONJUNTO
- Introducción a macros y automatización simple

MÓDULO 4:

- Optimización de Reportes y Automatización
- Diseño de dashboards básicos con elementos visuales
- Consolidación de información desde múltiples hojas/libros -Creación y personalización de informes profesionales
- Uso de herramientas de análisis: Solver y Escenarios
- Automatización de tareas frecuentes mediante grabación de macros

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl