



MACROS EN EXCEL

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Desarrollar habilidades avanzadas en el uso de macros en Excel para optimizar procesos y aumentar la eficiencia en tareas repetitivas. El curso permitirá a los participantes automatizar tareas complejas y personalizar funcionalidades para satisfacer necesidades específicas.



Objetivos específicos

- Comprender los conceptos básicos de macros en Excel. Crear y editar macros para automatizar tareas repetitivas. Utilizar VBA para personalizar y mejorar las macros. Identificar errores comunes y aplicar técnicas de depuración. Implementar macros en proyectos reales para mejorar eficiencia.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Módulo 1

Introducción A Las Macros En Excel

Duración: 2 horas

Contenidos:

Conceptos básicos de macro.

Ventajas de usar macros.

Ejemplos de usos comunes.

Primeros pasos con la grabadora de macros.

Actividad práctica: Grabar y ejecutar una macro simple en Excel.

Módulo 2

Grabadora De Macros

Duración: 2 horas

Contenidos:

Cómo utilizar la grabadora de macros.

Limitaciones de la grabadora.

Modificar macros grabadas.

Ejemplos prácticos.

Actividad práctica: Crear una macro que formatee automáticamente un informe.

Módulo 3

Introducción A VBA (Visual Basic For Applications)

Duración: 3 horas

Contenidos:

Entorno de desarrollo de VBA.

Sintaxis básica de VBA.

Creación de un módulo en VBA.

Ejemplo de macro en VBA.

Actividad práctica: Escribir una macro simple usando VBA para automatizar cálculos.

Módulo 4

Funciones Y Procedimientos En VBA

Duración: 3 horas

Contenidos:

Diferencia entre funciones y procedimientos.

Cómo declarar y llamar a funciones.

Uso de variables y operadores.

Estructuras de control de flujo.

Actividad práctica: Crear funciones personalizadas para cálculos específicos.

Módulo 5

Depuración Y Manejo De Errores

Duración: 3 horas

Contenidos:

Técnicas de depuración en VBA.

Tipos comunes de errores.

Uso de puntos de interrupción.

Manejo de errores con On Error.

Actividad práctica: Identificar y corregir errores en un conjunto de macros.

y mucho más...

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl