



LIDERAZGO Y DESARROLLO DE HABILIDADES **PARA LA GESTIÓN DE EQUIPOS**

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Desarrollar habilidades de liderazgo que permitan a los participantes dirigir equipos de trabajo de manera efectiva, fortaleciendo la comunicación, la motivación, la toma de decisiones y la gestión de personas para mejorar el desempeño organizacional.



Objetivos específicos

- Identificar los principales estilos de liderazgo y su aplicación según el contexto organizacional.
- Desarrollar habilidades de comunicación, motivación y resolución de conflictos para fortalecer el trabajo en equipo.
- Aplicar herramientas de liderazgo para la toma de decisiones, la delegación y el desarrollo del talento.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Módulo 1

Fundamentos del Liderazgo

Contenidos:

Concepto de liderazgo y diferencia entre líder y jefe.

Características y competencias del líder efectivo.

Principales estilos de liderazgo.

Autoconocimiento y diagnóstico del estilo personal de liderazgo.

Importancia del liderazgo en el logro de objetivos organizacionales.

Actividad Práctica: Aplicación de un test de estilos de liderazgo y análisis de resultados individuales.

Módulo 2

Comunicación Efectiva y Gestión de Equipos

Contenidos:

Comunicación verbal y no verbal.

Escucha activa y retroalimentación efectiva.

Construcción de confianza dentro del equipo.

Trabajo colaborativo y cohesión de equipos.

Manejo de reuniones efectivas.

Actividad Práctica: Simulación de reuniones de trabajo con ejercicios de comunicación y retroalimentación.

Módulo 3

Motivación, Delegación y Desarrollo del Talento

Contenidos:

Factores que influyen en la motivación laboral.

Técnicas de motivación y reconocimiento.

Delegación efectiva de funciones y responsabilidades.

Coaching y acompañamiento del equipo.

Desarrollo de competencias y planes de mejora.

Actividad Práctica: Desarrollo de un plan de delegación y motivación para un caso organizacional.

Módulo 4

Resolución de Conflictos y Toma de Decisiones

Contenidos:

Identificación de conflictos laborales.

Estrategias para la resolución de conflictos.

Negociación colaborativa.

Toma de decisiones basada en el análisis de situaciones.

Manejo del cambio y adaptación organizacional.

Actividad Práctica: Resolución de casos mediante técnicas de negociación y toma de decisiones.

Módulo 5

y mucho más...

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl