



LEGISLACIÓN LABORAL ACTUALIZADA

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Desarrollar un entendimiento integral de los aspectos legales y administrativos relacionados con la gestión de personal, incluyendo contratos, liquidaciones, y despidos.



Objetivos específicos

- Comprender los tipos de contratos laborales y sus implicancias. Analizar las normativas vigentes en legislación laboral. Desarrollar habilidades para la correcta liquidación de haberes.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Módulo 1: Introducción a los Contratos Laborales

- Tipos de contratos
- Elementos esenciales de un contrato
- Obligaciones de las partes
- Consecuencias de incumplimiento
- Cláusulas especiales

Módulo 2: Liquidaciones y Beneficios

- Concepto de liquidación
- Procedimientos de liquidación
- Beneficios legales
- Cálculo de liquidaciones
- Documentación necesaria

Módulo 3: Proceso de Contratación de Personal

- Reclutamiento y selección
- Entrevistas laborales
- Evaluación de candidatos
- Proceso de contratación
- Documentación requerida

Módulo 4: Legislación Laboral Vigente

- Principios generales del derecho laboral
- Normativa nacional e internacional
- Derechos y deberes del trabajador
- Inspecciones laborales

- Actualizaciones legislativas

Módulo 5: Procedimientos de Despido

- Tipos de despido
- Procedimientos legales
- Derechos del trabajador despedido
- Indemnizaciones
- Resolución de conflictos

Módulo 6: Remuneraciones y Bonificaciones

- Estructura salarial
- Bonificaciones y beneficios
- Retenciones legales
- Ajustes salariales
- Herramientas de control

Módulo 7: Gestión de Personal y Relaciones Laborales

- Clima laboral
- Gestión de conflictos
- Comunicación efectiva
- Motivación y liderazgo
- Evaluación del desempeño

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl