



IVA - FACTURACIÓN ELECTRÓNICA

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Desarrollar habilidades para comprender y aplicar la facturación electrónica en Chile, incluyendo el cálculo del IVA y la declaración de impuestos mensuales.



Objetivos específicos

- Comprender la normativa de facturación electrónica en Chile.
- Manejar herramientas para la declaración de impuestos mensuales.
- Aplicar correctamente el IVA en facturas electrónicas.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

- | | |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Introducción al IVA y Facturación Electrónica <ol style="list-style-type: none"> a. Importancia del IVA en el sistema tributario b. Conceptos básicos de facturación electrónica c. Beneficios del uso de facturación electrónica d. Casos de estudio en Chile 2. Normativa y Legislación Chilena <ol style="list-style-type: none"> a. Leyes relevantes para la facturación electrónica b. Normativa vigente del IVA en Chile c. Obligaciones tributarias para empresas d. Procedimientos de fiscalización e. Análisis de cambios legislativos recientes 3. Implementación de Facturación Electrónica <ol style="list-style-type: none"> a. Requisitos para implementar el sistema b. Proveedores autorizados en Chile c. Configuración de plataformas de facturación d. Integración con sistemas existentes e. Resolución de problemas comunes 4. Cálculo y Aplicación del IVA <ol style="list-style-type: none"> a. Métodos para calcular el IVA correctamente b. Tipos de IVA y su aplicación c. Exenciones y reducciones del IVA d. Registro y documentación del IVA e. Ejercicios prácticos de cálculo | <ol style="list-style-type: none"> 5. Declaración de Impuestos Mensuales <ol style="list-style-type: none"> a. Procedimiento para presentar declaraciones b. Herramientas digitales para declaraciones c. Fechas y plazos importantes d. Consecuencias de incumplimiento e. Casos de estudio de errores comunes 6. Herramientas Digitales para Facturación <ol style="list-style-type: none"> a. Software de facturación más utilizado b. Automatización de procesos tributarios c. Seguridad en el manejo de datos d. Actualización y mantenimiento de software e. Futuro de la facturación electrónica 7. Análisis de Casos Prácticos <ol style="list-style-type: none"> a. Solución de problemas reales de facturación b. Optimización de procesos de facturación c. Evaluación de cumplimiento normativo d. Mejores prácticas en el sector |
|---|--|

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl