



IMPLEMENTACIÓN EFECTIVA DE WHATSAPP **BUSINESS PARA** **EMPRESAS**

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

apacitar a los participantes en el uso estratégico y profesional de WhatsApp Business, desde su configuración inicial hasta la implementación de automatizaciones y chatbots básicos, con el fin de mejorar la atención al cliente, optimizar procesos comerciales y fortalecer la comunicación digital de la empresa.



Objetivos específicos

- Que los participantes sean capaces de configurar correctamente su cuenta empresarial de WhatsApp, organizar y segmentar a sus clientes, automatizar mensajes clave y diseñar flujos conversacionales tipo chatbot utilizando herramientas no-code, aplicando buenas prácticas de atención y estrategias de comunicación comercial.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Módulo 1: Configuración Profesional y Fundamentos de WhatsApp Business

Objetivo:

Conocer los fundamentos de WhatsApp Business y dejar correctamente configurado el perfil empresarial, adaptado a las necesidades del negocio.

Contenidos:

¿Qué es WhatsApp Business y para qué sirve?

Diferencias con WhatsApp tradicional

Instalación y configuración de la app

Creación del perfil empresarial: logo, descripción, horario, contacto, ubicación

Activación de herramientas básicas:

Mensajes de bienvenida

Mensajes de ausencia

Respuestas rápidas

Privacidad y seguridad de la cuenta

Actividad práctica:

Configuración en tiempo real del perfil profesional de cada participante.

Módulo 2: Organización de Clientes y Comunicación Efectiva

Objetivo:

Aprender a gestionar contactos, segmentar clientes y usar WhatsApp como canal estructurado de atención y seguimiento.

Contenidos:

Uso de etiquetas para segmentación de clientes

Buenas prácticas en la gestión de contactos y seguimiento comercial

Creación de catálogos de productos o servicios

Uso de listas de difusión vs. grupos

WhatsApp Web y vinculación con múltiples dispositivos para equipos

Actividad práctica:

Simulación de atención a distintos tipos de clientes usando etiquetas y catálogos.

Módulo 3: Automatización Avanzada y Uso de Chatbots Básicos

Objetivo:

Optimizar el tiempo y los procesos de atención automatizando respuestas frecuentes y diseñando flujos conversacionales tipo chatbot.

Contenidos:

Automatización sin programación:

Mensajes automáticos (bienvenida, ausencia, respuestas rápidas)

Configuración avanzada de horarios y mensajes personalizados

Introducción a chatbots: ¿qué son y cómo funcionan?

Diferencias entre respuestas automáticas y chatbots

Plataformas no-code para crear chatbots: Landbot

y mucho más...

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl