



HERRAMIENTAS DE MICROSOFT 365-COPILOT

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Desarrollar habilidades avanzadas en Microsoft 365 Copilot para optimizar procesos empresariales e incrementar la productividad mediante el uso eficaz de las herramientas de colaboración y automatización disponibles.



Objetivos específicos

- Comprender el funcionamiento básico de Microsoft 365 Copilot y sus aplicaciones.
- Aplicar técnicas avanzadas para la automatización de tareas repetitivas.
- Integrar Microsoft 365 Copilot con otras herramientas de la suite para maximizar su potencial.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Módulo 1: ¿Qué es Copilot y cómo se usa?

Contenidos:

Introducción a Microsoft 365 Copilot
Aplicaciones compatibles y acceso
Principios de uso seguro y responsable de IA

Actividad práctica:

Activación de Copilot
Prueba de comandos básicos en Word y Outlook
(Ej: redactar un correo, generar resumen de texto)

Módulo 2: Copilot en Word y Excel

Contenidos:

Redacción de documentos automáticos en Word
Análisis de datos simples con Copilot en Excel

Actividad práctica:

Word: Generar un informe desde un tema dado
Excel: Aplicar fórmulas, crear tabla dinámica desde un set de datos

Módulo 3: Copilot en Outlook y Teams

Contenidos:

Gestión de correos con IA
Redacción de respuestas, recordatorios
Copilot en Teams: resúmenes automáticos de reuniones

Actividad práctica:

Outlook: Escribir 2 correos con distintos tonos
Teams: Crear minuta automática de reunión (simulación)

Módulo 4: PowerPoint con Copilot y caso práctico final

Contenidos:

Generar presentaciones desde texto
Edición y diseño con comandos IA
Actividad práctica:
Crear una presentación de 3 diapositivas a partir de un documento Word
Caso final: Usar Copilot en 3 herramientas para resolver un escenario real:
(ej. responder correo + analizar Excel + generar resumen en Word)

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl