



HABILIDADES BLANDAS Y COMUNICACIÓN EFECTIVA

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Desarrollar habilidades blandas y comunicación efectiva para mejorar el entorno laboral y resolver conflictos.



Objetivos específicos

- Identificar habilidades blandas clave para el entorno laboral.
- Mejorar las técnicas de comunicación efectiva.
- Implementar estrategias para manejar conflictos laborales.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Módulo 1: Introducción A Las Habilidades Blandas

- Importancia De Las Habilidades Blandas En El Entorno Laboral.
- Diferencia Entre Habilidades Blandas Y Duras.
- Evaluación Personal De Habilidades Blandas Actuales.
- Identificación De Áreas De Mejora.
- Plan Personalizado De Mejora.

Módulo 2: Comunicación Efectiva

- Principios De La Comunicación Efectiva.
- Barreras De La Comunicación Y Cómo Superarlas.
- Técnicas De Escucha Activa.
- Comunicación No Verbal Y Su Impacto.
- Estrategias Para Clarificar Mensajes.

Módulo 3: Manejo De Conflictos

- Tipos De Conflictos Laborales Y Sus Causas.
- Estrategias De Resolución De Conflictos.
- Técnicas De Mediación Efectiva.
- Prevención De Acoso Laboral.
- Casos Prácticos De Manejo De Conflictos.

Módulo 4: Trabajo En Equipo

- Dinámicas De Grupos Efectivas.
- Roles Y Responsabilidades Dentro Del Equipo.
- Estrategias Para Fomentar La Colaboración.
- Resolución De Problemas En Equipo.

- Ejercicios De Equipo Para Mejorar La Cohesión.

Módulo 5: Liderazgo Y Motivación

- Estilos De Liderazgo Y Su Impacto.
- Estrategias Para Motivar A Equipos.
- Comunicación Asertiva En El Liderazgo.
- Toma De Decisiones Efectiva.
- Desarrollo De Un Plan De Acción Personal.

Módulo 6: Role Playing Y Evaluación

- Simulación De Situaciones De Conflicto.
- Práctica De Técnicas De Comunicación.
- Evaluación De Desempeño Personal.
- Retroalimentación Y Plan De Mejora Continua.
- Cierre Y Reflexión De Aprendizajes.

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl