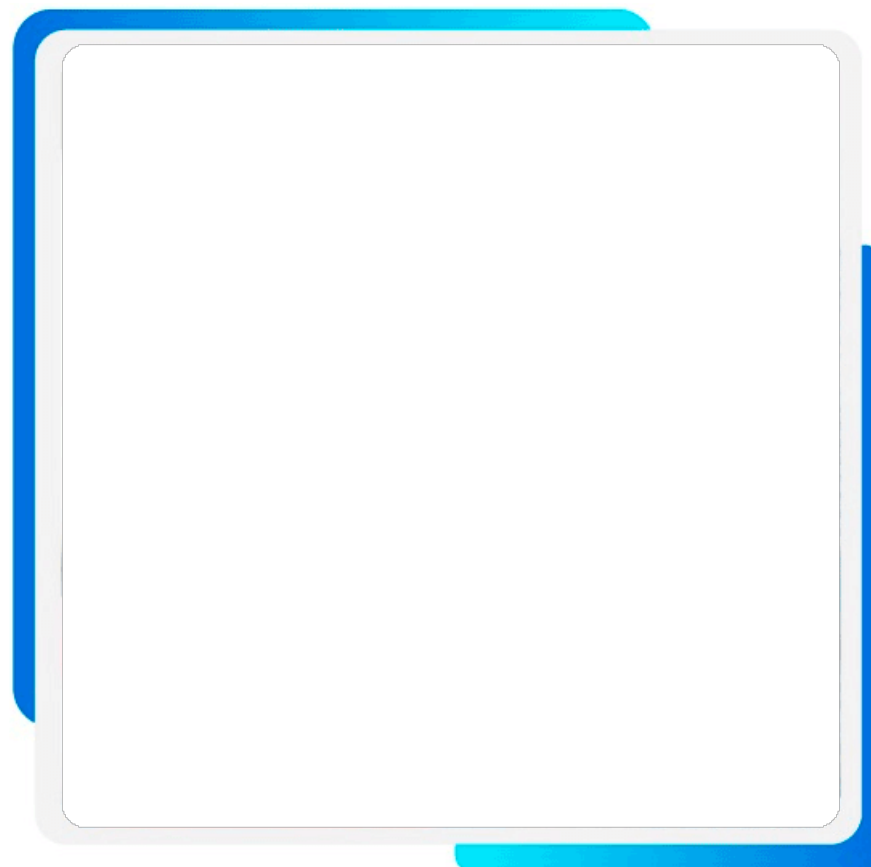




GOOGLE SHEETS BÁSICO, INTERMEDIO Y AVANZADO

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Aprender a utilizar Google Sheets desde nivel básico hasta avanzado, desarrollando habilidades para manejar datos de manera eficiente, y automatizar procesos mediante funciones avanzadas.



Objetivos específicos

- Dominar las funcionalidades básicas de Google Sheets.
- Aplicar funciones intermedias para gestionar datos.
- Utilizar herramientas avanzadas para análisis de datos.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Módulo 1

Introducción A Google Sheets

Duración: 3 Horas

Contenidos:

Interfaz De Usuario Y Navegación.

Creación Y Edición De Hojas De Cálculo.

Formatos Básicos Y Personalización.

Introducción A Las Fórmulas Básicas.

Módulo 2

Funciones Básicas Y Gestión De Datos

Duración: 3 Horas

Contenidos:

Uso De Funciones Matemáticas Básicas.

Organización Y Filtrado De Datos.

Inserción De Gráficos Simples.

Protección Y Compartición De Hojas.

Módulo 3

Automatización Y Funciones Intermedias

Duración: 3 Horas

Contenidos:

Uso De Funciones Lógicas Y Condicionales.

Creación De Tablas Dinámicas.

Importación Y Exportación De Datos.

Creación De Formularios Vinculados.

Módulo 4

Análisis De Datos Con Funciones Avanzadas

Duración: 3 Horas

Contenidos:

Uso De Funciones Avanzadas De Búsqueda Y Referencia.

Análisis De Datos Con Herramientas Avanzadas.

Validación De Datos Y Condicionales.

Consolidación De Hojas De Cálculo.

Módulo 5

Integración Con Otras Herramientas De Google

Duración: 3 Horas

Contenidos:

Integración Con Google Docs Y Slides.

Uso De Google Script Para Automatización.

Trabajar Con Google Drive.

Vinculación Con Google Forms.

Módulo 6

Optimización De Hojas De Cálculo

Duración: 3 Horas

Contenidos:

Técnicas De Optimización De Fórmulas.

y mucho más...

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl