



# GESTION Y OPTIMIZACION DE PROCESOS

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

**Modalidad**  
**Presencial/Elearning**

**Reunión con Relator**  
**Costo 0**

**Incluye**  
**Diploma y Certificado**





## Objetivo general

Este curso tiene como objetivo proporcionar una comprensión integral de la gestión y optimización de procesos en organizaciones complejas, aplicando herramientas y metodologías para mejorar la eficiencia y eficacia de los procesos organizacionales.



## Objetivos específicos

- Identificar y describir el contexto de la gestión por procesos en organismos públicos.
- Diferenciar procedimientos, procesos y actividades.
- Operar herramientas de modelamiento (BPMN) para representar procesos.
- Evaluar brechas, ciclos y oportunidades de mejora en los procesos levantados.
- Integrar todos los aprendizajes aplicando la metodología completa a procesos reales.



## Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



### ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



### ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



### PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

## Temario del curso:

**Módulo 1: Introducción y fundamentos de la Gestión por Procesos** Identificar y describir el contexto de la gestión por procesos en organismos públicos.

**Valorar la gestión por procesos como herramienta integradora en organizaciones complejas.**

**Módulo 2: Diagnóstico y levantamiento de procesos** "Diferenciar procedimientos, procesos y actividades. Utilizar herramientas de levantamiento y documentación de procesos. Reconocer la relevancia de estandarizar procesos para mejorar la calidad."

**Módulo 3: Modelamiento y diagramación (BPMN y diagramas de flujo)** "Operar herramientas de modelamiento (BPMN) para representar procesos. Comparar distintos modelos de diagramación y seleccionar el más adecuado. Reconocer el valor de las representaciones visuales para la comunicación organizacional."

**Módulo 4: Optimización, rediseño y mejora continua de procesos** "Evaluar brechas, ciclos y oportunidades de mejora en los procesos levantados. Producir propuestas de mejora continua usando técnicas del curso (reingeniería, rediseño). Valorar la importancia de la mejora continua como cultura permanente."

**Módulo 5: Gestión del cambio, transformación digital y aplicación práctica** Integrar todos los aprendizajes aplicando la metodología completa a procesos reales.

Actúa como un diseñador instruccional experto en la creación de cursos .

## Datos del Organismo Capacitador:

|                      |                                           |
|----------------------|-------------------------------------------|
| Nombre Empresa OTEC: | Capacitaciones GoCursos SPA               |
| Rut:                 | 77919346-2                                |
| Giro:                | Servicio de Capacitaciones                |
| Dirección            | Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile     |
| Cuenta Bancaria      | Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander |
| Email:               | contacto@gocursos.cl                      |