



GESTIÓN ESTRATÉGICA DE CONTRATOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO (CONTRACT MANAGEMENT)

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Desarrollar competencias para la gestión eficaz de contratos de operación y mantenimiento, fortaleciendo la capacidad del equipo de O&M de Cerro Dominador para administrar obligaciones, cambios, plazos, reclamaciones, riesgos y mecanismos contractuales, protegiendo los intereses operativos, contractuales y financieros de la organización.



Objetivos específicos

- Comprender los principios esenciales de los contratos, sus principales términos, obligaciones, responsabilidades, derechos y riesgos asociados a las partes.
- Aplicar herramientas para gestionar cambios, plazos, incumplimientos, reclamaciones y mecanismos contractuales presentes en los contratos de O&M.
- Analizar situaciones reales y cláusulas seleccionadas de un contrato de O&M, estableciendo criterios y pautas prácticas de actuación desde la perspectiva del propietario.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Módulo 1

Introducción a la Gestión de Contratos de Operación y Mantenimiento

Contenidos:

Contextualización e introducción a la gestión de contratos de O&M.

Principios fundamentales del Contract Management.

Rol del propietario en la administración y seguimiento contractual.

Obligaciones, responsabilidades, derechos y riesgos de las partes.

Actividad Práctica: Identificación de los principales desafíos contractuales presentes en la gestión de O&M.

Módulo 2

Aspectos Esenciales del Contrato

Contenidos:

Concepto y estructura de un contrato.

Términos contractuales relevantes para la gestión de O&M.

Documentos contractuales y orden de prelación.

Definiciones e interpretación de las disposiciones contractuales.

Actividad Práctica: Análisis de cláusulas contractuales y determinación de sus implicaciones prácticas.

Módulo 3

Gestión de Cambios y Variaciones Contractuales

Contenidos:

Alcance de los servicios y establecimiento de líneas base.

Definición y gestión de cambios.

Variaciones y cambios en el alcance.

Instrucciones del propietario y servicios adicionales.

Actividad Práctica: Análisis de un caso de cambio en el alcance de los servicios de O&M y definición de las acciones contractuales correspondientes.

Módulo 4

Gestión del Tiempo, Retrasos y Cumplimiento

Contenidos:

Gestión de plazos contractuales.

Prórrogas de plazo y retrasos.

Perturbación y pérdida de productividad.

Retraso recurrente y retraso concurrente.

Actividad Práctica: Resolución de un caso de retraso en la ejecución de obligaciones de O&M y análisis de las alternativas contractuales disponibles.

Módulo 5

Gestión de Reclamaciones y Riesgos Contractuales

Contenidos:

Concepto y tipos de reclamaciones (Claims).

Identificación y gestión de eventos que pueden generar reclamaciones.

Factores clave y carga de la prueba.

Prevención y gestión de disputas.

Actividad Práctica: Análisis de una reclamación contractual, identificando antecedentes, responsabilidades, evidencias y posibles mecanismos de resolución.

Módulo 6

Administración de los Principales Términos del Contrato de O&M

Contenidos:

Obligaciones del contratista y del propietario.

Servicios de operación y mantenimiento.

y mucho más...

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl