



EXCEL BÁSICO

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Proveer conocimientos básicos de Excel para mejorar la eficiencia en el área agro.



Objetivos específicos

- Aprender a utilizar funciones básicas de Excel.
- Manejar y analizar datos de manera efectiva.
- Crear gráficos y reportes visuales en Excel.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Módulo 1: Introducción a Excel:

- Historia y versiones de Excel.
- Interfaz de usuario y navegación.
- Personalización de la barra de herramientas.
- Configuración de hojas de cálculo.
- Guardar y abrir documentos.

Módulo 2: Fórmulas y Funciones Básicas:

- Introducción a las fórmulas.
- Uso de operadores matemáticos.
- Funciones SUMA, PROMEDIO y CONTAR.
- Funciones SI y BUSCARV.
- Funciones de texto básicas.

Módulo 3: Formateo de Datos:

- Formato de celdas y alineación.
- Aplicación de estilos y temas.
- Formato condicional.
- Creación de listas desplegables.
- Protección de hojas y celdas.

Módulo 4: Manejo de Datos:

- Ordenar y filtrar datos.
- Uso de tablas de Excel.
- Consolidación de datos.
- Eliminar duplicados.

- Validación de datos.

Módulo 5: Gráficos y Visualización:

- Inserción de gráficos básicos.
- Personalización de gráficos.
- Gráficos avanzados.
- Uso de minigráficos.
- Creación de paneles de control.

Módulo 6: Introducción a Power Pivot:

- Instalación y configuración.
- Modelado de datos.
- Creación de relaciones.
- Uso de medidas y columnas calculadas.
- Tablas dinámicas con Power Pivot.

Módulo 7: Introducción a Power BI:

- Conexión a fuentes de datos.
- Creación de informes.
- Visualización interactiva.
- Publicación y compartir informes.
- Integración con Excel.

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl