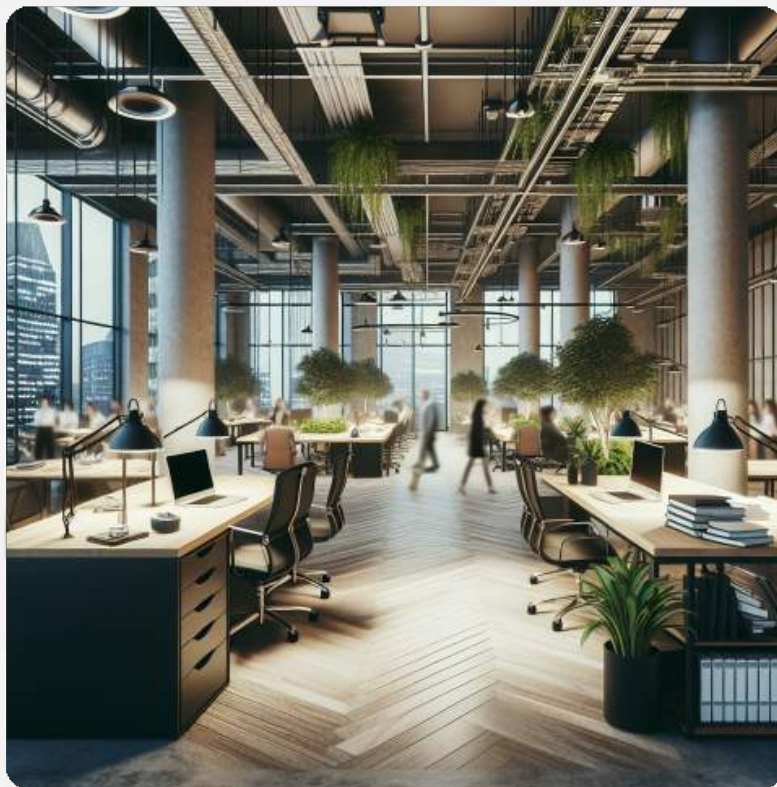




CURSO PRIMAVERA P6 ORACLE

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

El objetivo general de este curso es proporcionar a los estudiantes las habilidades necesarias para utilizar Primavera P6 de Oracle de manera efectiva y eficiente en la planificación, gestión y control de proyectos.



Objetivos específicos

- Comprender los fundamentos de Primavera P6.
- Aprender a crear y gestionar proyectos.
- Desarrollar habilidades en la programación de actividades y recursos.
- Analizar el progreso del proyecto utilizando informes.
- Implementar técnicas avanzadas de gestión de proyectos.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Modulo 1: Introduccion A Primavera P6

- Historia Y Versiones
- Instalacion Del Software
- Configuracion Inicial
- Navegacion En La Interfaz
- Creacion De Proyectos

Modulo 2: Estructura De Desglose Del Proyecto

- Definicion De La EDP
- Creacion De La EDP
- Asociacion De Actividades
- Modificacion De La EDP
- Practicas De EDP

Modulo 3: Actividades

- Tipos De Actividades
- Creacion De Actividades
- Vinculacion De Actividades
- Uso De Calendarios
- Edicion De Actividades

Modulo 4: Recursos

- Tipos De Recursos
- Asignacion De Recursos
- Analisis De Costos
- Ajuste De Recurso

- Practicas De Recursos

Modulo 5: Programacion

- Metodo Del Camino Critico
- Fechas De Inicio Y Fin
- Compresion De Tiempos
- Ajustes De Secuencia
- Simulacion De Escenarios

Modulo 6: Seguimiento Y Control

- Creacion De Baseline
- Actualizacion De Progreso
- Analisis De Variaciones
- Uso De Tableros
- Practicas De Control

Modulo 7: Informes

- Tipos De Informes
- Creacion De Informes
- Personalizacion De Informes
- Exportacion De Datos
- Practicas De Informes

Modulo 8: Gestion Avanzada

- Gestion De Riesgos
- Uso De Macros

y mucho más...

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl