



CURSO MICROSOFT **EXCEL** **AVANZADO**

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Desarrollar habilidades avanzadas en Microsoft Excel para optimizar tareas y mejorar el análisis de datos en entornos profesionales.



Objetivos específicos

- Manejar funciones avanzadas de Excel.
- Crear gráficos dinámicos y personalizados.
- Automatizar tareas con macros y VBA.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Módulo 1: Funciones Avanzadas

- Uso de funciones anidadas
- Funciones de búsqueda y referencia
- Funciones de texto avanzadas
- Manejo de funciones financieras
- Práctica de funciones avanzadas

Módulo 2: Análisis de Datos

- Tablas dinámicas avanzadas
- Análisis de hipótesis
- Uso de Solver
- Análisis de sensibilidad
- Práctica de análisis de datos

Módulo 3: Gráficos y Visualización

- Gráficos avanzados
- Personalización de gráficos
- Uso de minigráficos
- Gráficos interactivos
- Práctica de gráficos

Módulo 4: Gestión de Datos

- Validación de datos
- Consolidación de datos
- Importación/exportación de datos
- Herramientas de limpieza de datos

- Práctica de gestión de datos

Módulo 5: Automatización con Macros

- Introducción a macros
- Grabación de macros
- Edición de macros
- Asignación de macros
- Práctica de macros

Módulo 6: Programación VBA

- Conceptos básicos de VBA
- Creación de funciones personalizadas
- Control de flujo en VBA
- Manejo de errores
- Práctica de VBA

Módulo 7: Seguridad en Excel

- Protección de libros y hojas
- Restricción de acceso a celdas
- Uso de contraseñas
- Seguridad de macros
- Práctica de seguridad

Módulo 8: Integración con Otros Programas

- Vinculación con Word y PowerPoint
- Importación de datos de Access

y mucho más...

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl