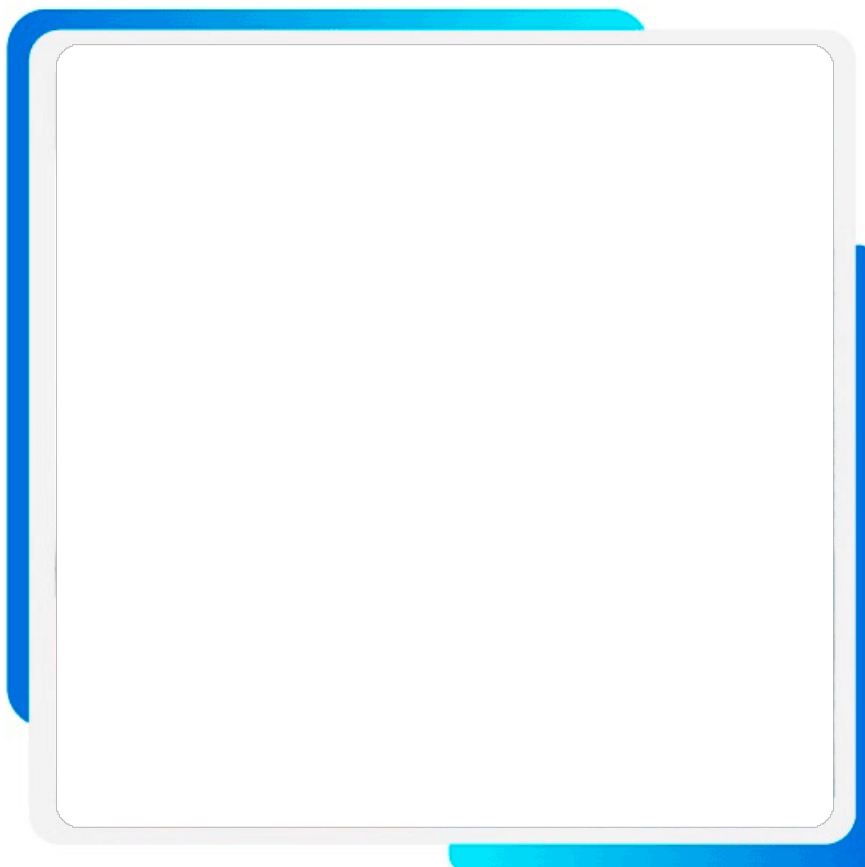




# CURSO MANEJO DE HERRAMIENTAS MS **EXCEL** **BÁSICO - INTERMEDIO**

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

**Modalidad**  
**Presencial/Elearning**

**Reunión con Relator**  
**Costo 0**

**Incluye**  
**Diploma y Certificado**





## Objetivo general

Desarrollar habilidades completas y avanzadas en el uso de Microsoft Excel, permitiendo a los estudiantes manejar eficientemente datos, realizar análisis complejos, automatizar tareas repetitivas y presentar información de manera clara y visualmente atractiva.



## Objetivos específicos

- Desarrollar Competencias en el Manejo Eficiente de Datos:
- Capacitar a los estudiantes en el uso integral de Microsoft Excel para la creación, gestión y análisis de datos, desde las tareas más básicas hasta las más avanzadas, mejorando así la eficiencia en el manejo de información y la toma de decisiones basada en datos.
- Fomentar la Habilidad de Automatizar Procesos y Tareas:
- Dotar a los participantes de las herramientas y conocimientos necesarios para automatizar tareas repetitivas y complejas mediante el uso de fórmulas avanzadas, macros y VBA, optimizando el tiempo y los recursos en el entorno laboral.
- Capacitar en la Presentación y Visualización de Datos:
- Enseñar a los estudiantes a crear gráficos y dashboards avanzados que permitan una visualización clara y efectiva de la información, facilitando la comunicación de datos y resultados a través de presentaciones visuales profesionales y comprensibles.



## Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE



ONLINE EN VIVO



PRESENCIAL

## Temario del curso:

### **Modulo 1: Introducción a MS Excel**

- Introducción a la interfaz de MS Excel
- Funciones básicas de MS Excel
- Trabajo con celdas y rangos

### **Modulo 2: Formatos y fórmulas en MS Excel**

- Formatos condicionales
- Fórmulas avanzadas en MS Excel
- Trabajo con tablas y filtros

### **Modulo 3: Gráficos en MS Excel**

- Creación de gráficos
- Modificación de gráficos
- Personalización de gráficos

## Datos del Organismo Capacitador:

|                      |                                           |
|----------------------|-------------------------------------------|
| Nombre Empresa OTEC: | Capacitaciones GoCursos SPA               |
| Rut:                 | 77919346-2                                |
| Giro:                | Servicio de Capacitaciones                |
| Dirección            | Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile     |
| Cuenta Bancaria      | Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander |
| Email:               | contacto@gocursos.cl                      |