



ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

El objetivo general del curso es formar asistentes de la educación competentes que puedan apoyar eficazmente en la gestión administrativa, el secretariado y la atención al cliente en entornos educativos.



Objetivos específicos

- Desarrollar habilidades en gestión administrativa.
- Fomentar competencias en atención al cliente.
- Capacitar en técnicas de secretariado.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Módulo 1: Introducción a la Gestión Administrativa

1. Conceptos básicos de administración
2. Estructura organizacional en instituciones educativas
3. Procesos administrativos clave
4. Rol del asistente en gestión
5. Herramientas para la gestión eficiente

Módulo 2: Secretariado en el Ámbito Educativo

1. Técnicas de archivo y documentación
2. Comunicación efectiva en secretariado
3. Uso de tecnología en secretariado
4. Organización de reuniones y eventos
5. Ética y profesionalismo en secretariado

Módulo 3: Atención al Cliente en Educación

1. Principios de atención al cliente
2. Manejo de quejas y conflictos
3. Técnicas de comunicación asertiva
4. Importancia del servicio al cliente
5. Estrategias para mejorar la satisfacción

Módulo 4: Economía y Administración de Empresas

1. Fundamentos de economía aplicada
2. Principios de administración de empresas
3. Análisis de costos y presupuestos
4. Administración de recursos humanos

5. Marketing y promoción en educación

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl