



ADMINISTRACIÓN DE BODEGA E INVENTARIO

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

El objetivo general del curso es proporcionar a los participantes las herramientas necesarias para gestionar eficientemente la bodega e inventario en una empresa, mejorando tanto la organización como el control de los recursos disponibles.



Objetivos específicos

- Identificar los conceptos clave de la gestión de bodega e inventario. Aplicar técnicas de control de inventarios para optimizar el uso de recursos. Desarrollar habilidades para mejorar la eficiencia operativa en la administración de bodegas.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Módulo 1

Introducción A La Administración De Bodega E Inventario

Duración: 2 horas

Contenidos:

Importancia de la administración de bodegas.

Principales funciones de un administrador de bodega.

Diferencias entre tipos de inventarios.

Impacto de una gestión deficiente de inventarios.

Actividad práctica: Análisis de casos reales de mala gestión de inventarios.

Módulo 2

Fundamentos Del Control De Inventarios

Duración: 2 horas

Contenidos:

Métodos de control de inventarios.

Herramientas tecnológicas para el seguimiento de inventarios.

Análisis de rotación de inventarios.

Cálculo de niveles de stock óptimos.

Actividad práctica: Simulación de control de inventarios utilizando software especializado.

Módulo 3

Organización Y Distribución Física De La Bodega

Duración: 3 horas

Contenidos:

Diseño eficiente de la bodega.

Sistemas de almacenamiento.

Flujo de materiales dentro de la bodega.

Seguridad y normativa en la administración de bodegas.

Actividad práctica: Planificación del layout de una bodega utilizando herramientas de diseño.

Módulo 4

Gestión De Proveedores Y Compras

Duración: 3 horas

Contenidos:

Selección y evaluación de proveedores.

Proceso de compras y su impacto en el inventario.

Negociación con proveedores.

Estrategias de abastecimiento.

Actividad práctica: Simulación de negociación con proveedores y evaluación de resultados.

Módulo 5

Optimización De Procesos En La Bodega

Duración: 3 horas

Contenidos:

Mapeo de procesos en la administración de bodegas.

y mucho más...

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl